

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

LIBRO DE ACTAS



11-2-0

LA 851

ACTA No 02

REUNIÓN ORDINARIA DEL HONORABLE CONSEJO DE OFICIALES

Fecha: Febrero 10 de 2021

Hora: 19:10 pm

Lugar: Salón de sesiones "Capitán José Garcés Mejía" presidida por el señor Presidente del Honorable Consejo de Oficiales, Subteniente. Duber Correa Piedrahita.

Se procede leer el orden del día, por la secretaria. Claudia Milena Hincapié Osorio

ORDEN DEL DÍA

1. **Himno al Bombero.**
2. **Minuto de Silencio.** Por el señor Iván Agudelo. Padre del cabo Arley Agudelo y la Bro. Luz Aida Agudelo. La señora Excapitán Fanny Osorio hermana de la Sra Nelly Osorio, Señora María Noli Pérez, tía del Cabo Fredy Bermúdez, el Señor ex teniente Luis Fernando Baena, Señor Fabio Correa y la Señora Yolanda Gutiérrez también pertenecieron a la Institución
3. **Llamada a Lista y Verificación del Quórum.**
4. **Informe financiero.** Por Contadora Ana Cecilia Fernández
5. **Aprobación de Acta No. 1 de enero 13 de 2.021.**
6. **Seguimiento de Acta anterior.**
7. **Lectura de correspondencia**
8. **Informes del Señor Comandante, Subteniente Jesús Antonio Ospina.**
9. **Varios y proposiciones.**

El señor, Presidente pide excusas por no hacer la reunión presencial, pero son conocedores de los casos de contagio de covid que se han presentado en algunos compañeros de la institución. Da el agradecimiento por la asistencia a la reunión de manera virtual.

Después de haber sido leído el orden del día y puesto en consideración por el señor presidente, subteniente. Duber Correa Piedrahita.

Es aprobado orden del día.

DESARROLLO

1. **HIMNO AL BOMBERO.**
2. **MINUTO DE SILENCIO.**
3. **LLAMADA A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.**

Se llamó a lista, respondiendo los siguientes oficiales:

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

LIBRO DE ACTAS



1. Teniente.
2. Subteniente.
3. Cabo, (secretaria).
4. Revisora Fiscal.

Jhon Eider Castrillón Osorio
Duber Correa Piedrahita.
Claudia Milena Hincapié Osorio
Luz Nelly Ceballos Hurtado

De Manera Virtual.

1. Comandante, Subteniente.
2. Subcomandante, subteniente.
3. Capitán.
4. Capitán.
5. Capitán.
6. Teniente,
7. Teniente.
8. Teniente,
9. Subteniente,
10. Subteniente.
11. Subteniente,
12. Sargento (Vocal).
13. Contadora.

Jesús Antonio Ospina Alvarado.
Ever Mariano González Molina.
Luis Fernando Arbeláez Serna
Bertha Elena Rodríguez Nieto
Faunier Zapata
Luz Dary Bedoya Montes
Dora Amparo Hernández Toro
Armando Ocampo Machado.
Luís Alberto Salazar Gómez.
Nelly Osorio Rave.
Mónica Viviana Londoño Castellanos.
Rigoberto Vargas Gómez
Ana Cecilia Fernández Ruiz

Presentaron excusa los siguientes Oficiales:

1. Capitán. Norberto Barrios Henao

4. PRESENTACION Y APROBACION DE INFORME FINANCIERO. POR EL AREA DE CONTABILIDAD.

El señor Presidente, da la palabra a la contadora Ana Cecilia Fernández.

La Contadora Ana Cecilia Fernández, expone los Estados Financieros comparativos del 31 de diciembre de 2019 al 31 de diciembre de 2020, Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujos de Efectivo y las Revelaciones que incluye un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa, presentado en pesos colombianos; los cuales hacen parte integral del acta.

Dichos informes serán presentados a los Entes de Control.

CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS CAICEDONIA

PRESUPUESTO DE INGRESOS EJECUTADO AÑO 2020

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2020	RESULTADO 2020	PORCENTAJE	% DE EJECUCION
CONCEPTO DE SEGURIDAD	25.000	27.125	-2.125	-8%
PROYECTOS	35.000	0	15.000	100%
AMBULANCIA	48.000	47.014	-2.014	-4%
EXTINTORES	35.000	42.714	-7.714	-22%
PARQUEADERO	7.920	8.001	-81	-1%
ARRENDAMIENTOS	11.214	20.867	-9.253	-83%
PRESTACION DE SERVICIOS- OTROS	7.000	3.449	3.551	51%
PAEF	0	19.395	-19.395	100%
TOTAL PRESUPUESTO BOMBEROS	146.114	168.165	-22.051	-15%
SOBRETASA	534.809	361.390	173.419	32%
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	680.945	529.555	151.390	22%

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

L1526

LIBRO DE ACTAS

DIAN
SECCIONAL TULUA
REGISTRO DE LIBROS

LA 853

PRESUPUESTO DE GASTOS EJECUTADOS AÑO DE 2020 SOBRENTASA

CONCEPTO	PREBUPUESTO EJECUTADO	TIPO DE GASTO	PERIODICIDAD	%
GASTOS DE PERSONAL				
SUELDOS	164.679	107.625	57.054	35%
AUXILIO DE TRANSPORTE	76.628	10.715	8.113	36%
RECARGOS NOCTURNOS Y OTROS	32.027	14.161	17.066	26%
CESANTIAS	17.689	11.112	6.577	37%
INTERESES A LAS CESANTIAS	2.423	1.954	969	40%
PRIMA DE SERVICIOS	17.689	11.121	6.585	37%
VACACIONES	6.662	5.651	1.011	15%
COBERTURA ENFERMEDADES DE SALUD	39.720	10.700	6.020	38%
COBERTURA AHORRO INDIVIDUAL	23.605	15.286	7.769	33%
COBERTURA RIESGOS PROFESIONALES	13.769	8.186	4.573	33%
COBERTURA CLASICA DE COMPENSACION	7.868	6.236	2.652	33%
COBERTURA ICIP	5.900	3.700	2.300	40%
COBERTURA SEÑA	3.334	2.364	1.570	40%
GASTOS DE HONORARIOS				
HONORARIOS CONTADOR	7556	7.325	1	0%
HONORARIOS REVISOR FISCAL	7556	7.325	1	0%
SUBTOTAL GASTOS DE PERSONAL	345.605	224.501	121.104	35%
GASTOS DE PERSONAL				
CAPACITACION DE PERSONAL	15.000	865	14.145	94%
DOTACION BOMBEROS	10.000	4.619	5.381	54%
GASTOS DE HONORARIOS				
HONORARIOS ASESORIAS PROFESIONALES	3.000	500	2.500	66%
GASTOS SEGUROS				
SOAT Y PULCAS DE VEHICULOS	39.000	15.302	23.098	59%
GASTOS LEGALES				
GASTOS LEGALES IMPOTOS	5.000	1.610	3.380	68%
GASTOS SERVICIOS				
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	1.300	598	302	23%
ENERGIA Y GAS	3.600	3.621	-71	-2%
TELEFONO E INTERNET	3.300	3.771	-471	-14%
TEMPORALES	10.325	11.647	-152	-1%
GASTO DE MANTENIMIENTO				
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	50.000	632	4.500	33%
MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	44.000	17.980	26.614	61%
GASTOS DE ADECUACIONES				
REPARACIONES LOCATIVAS	10.000	1.171	8.829	89%
GASTOS DIVERSOS				
COMBUSTIBLES	20.000	12.068	7.932	40%
PAPELERIA	2.000	500	1.500	75%
DIVERSOS	0	240	-240	100%
GASTOS FINANCIEROS	2.865	3.405	-735	-25%
GASTO DE INVERSIÓN				
COMPRA EQUIPOS Y MUEBLES Y ENSERES	10.000	4.141	5.859	58%
SUBTOTAL GASTOS	465.294	83.134	186.070	55%
TOTAL SOBRENTASA	534.609	307.635	227.174	42%
SOSTENIMIENTO				
CONCEPTO				
GASTOS DE PERSONAL				
CAPACITACION DE PERSONAL-DOTACION	7.000	967	6.033	86%
GASTOS DE HONORARIOS				
HONORARIOS ASESORIAS PROFESIONALES	2.000	2.000	0	0%
GASTO DE AFILIACIONES Y SOSTENIMIENTO				
AFILIACION A LA CONFEDERACION	500	0	500	100%
AFILIACION FEDOBOMBEROS DEPARTAMENTAL	500	443	57	11%
TASA SUPER SALUD	500	0	500	100%
GASTOS SERVICIOS				
SERVICIOS TEMPORALES	10.000	16.617	-6.617	-66%
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	500	0	500	100%
ENERGIA ELECTRICA- GAS NATURAL	500	0	500	100%
TELEFONO E INTERNET	0	120	-120	0%
CORREO PORTES	2.000	625	1.375	68%
GASTOS LEGALES				
GASTOS LEGALES IMPOTOS	2.500	979	1.521	61%
GASTOS DE MANTENIMIENTO				
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS	7.000	1.146	5.854	84%
MANTENIMIENTO VEHICULOS	8.000	4.477	3.523	44%
GASTOS DE ADECUACIONES				
REPARACIONES LOCATIVAS	7.000	337	6.663	95%
DOTACION GIMNASIO Y SALA DE RECREACION	4.000	2.302	1.699	42%
ASESORORIA SEGURIDAD EN EL TRABAJO	2.000	0	2.000	100%
GASTOS DE VIAJE				
VALOR DE AMBULANCIA Y OTROS VIAJES	1634	1.374	260	16%
GASTOS DE IMPUESTOS				
IVA MAYOR VALOR DEL GASTO	2.500	679	1.821	73%
RETEFUENTE EN VAS ASUMIDOS	2.000	170	1.830	92%
GASTOS DIVERSOS				
ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA	10.000	9.375	625	6%
UTILES PAPELERIA Y FOTOCOPIAS	4.000	2.346	1.654	41%
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	3.000	69	2.911	97%
DOTACION AMBULANCIAS	10.000	2.903	7.097	71%
TRANSPORTES- GASTO DE VIDA	5.000	100	4.900	98%
INVERSION SOCIAL	3.000	632	2.108	70%
RECONOCIMIENTOS Y OFRENDAS	2.000	618	1.382	68%
ATENCIONES Y RECEPCIONES ANIVERSARIAS	5.000	2.290	2.710	54%
DIVERSOS	3.000	1.690	1.304	43%
GRAVAMEN AL IVA Y GASTOS FINANCIEROS E INTERESES PR	3.000	3.558	-558	-19%
COMPRAS DEL DPTO DE EXTINTORES	8.000	9.357	-1.357	-17%
PASIVO PENSIONES	25.000	12.500	12.500	50%
COMPRA DE EQUIPOS	0	1.941	-1.941	100%
FACTURACION ELECTRONICA	5.000	529	4.381	87%
SUBTOTAL BOMBEROS	116.194	90.937	90.597	45%
TOTAL PRESUPUESTO BOMBEROS	116.194	80.537	80.537	45%
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	880.943	386.172	232.771	43%

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

LIBRO DE ACTAS

LEADER

DIAN
SECCIONAL TULUA
REGISTRO DE LIBROS

LA 854

CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA 891901497-6 ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL COMPARATIVO Del 1o. De Enero al 31 de Diciembre 2020-2019 Presentado en pesos colombianos						
	ACUMULADO DIC 2019		ACUMULADO DIC 2020		VARIACION	
	\$		\$		%	
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS						
VENTAS NETAS	486.085.609	100,00%	510.159.549	100,00%	23.193.940	4,6%
TOTAL VENTAS NETAS	486.085.609	100,00%	510.159.549	100,00%	23.193.940	4,6%
COSTOS DE VENTAS						
COSTOS DE VENTAS	11.472.480	2,36%	9.357.087	1,83% -	2.115.393	-18,4%
TOTAL COSTO DE VENTAS	11.472.480	2,36%	9.357.087	1,83% -	2.115.393	-18,4%
GANANCIA BRUTA						
GANANCIA BRUTA	475.403.129	97,64%	500.802.462	98,17%	25.399.333	5,3%
TOTAL GANANCIA BRUTA	475.403.129	97,64%	500.802.462	98,17%	25.399.333	5,3%
OTROS INGRESOS						
OTROS INGRESOS ORDINARIOS	8.125.537	1,67%	19.395.633	3,80%	11.270.096	136,7%
TOTAL OTROS INGRESOS ORDINARIOS	8.125.537	1,67%	19.395.633	3,80%	11.270.096	136,7%
GASTOS DE ADMINISTRACION						
HONORARIOS	15.025.000	3,09%	15.911.500	3,12%	886.500	5,9%
TOTAL GASTOS ADMON	15.025.000	3,09%	15.911.500	3,12%	886.500	5,9%
GASTOS DE VENTAS						
GASTOS DEL PERSONAL	236.586.066	48,68%	222.902.535	43,69% -	13.683.531	-5,8%
HONORARIOS	5.094.056	1,23%	3.139.363	0,62% -	2.854.696	-47,6%
IMPUESTOS	2.267.591	0,47%	936.273	0,18% -	1.331.318	-58,7%
CONTRIBUCIONES Y AFILIACIONES	1.549.058	0,32%	718.902	0,14% -	830.156	-53,6%
SEGUROS	26.068.026	5,69%	15.912.502	3,12% -	12.783.524	-44,5%
SERVICIOS	33.371.585	6,85%	37.645.303	7,39%	4.273.718	12,8%
GASTOS LEGALES	1.255.767	0,26%	863.400	0,17% -	392.367	-31,2%
ADECUACION E INSTALACION	2.196.014	0,45%	199.572	0,04% -	1.997.342	-90,9%
GASTOS DE VIAJE	60.000	0,01%	160.000	0,03%	100.000	166,7%
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	23.553.096	4,64%	24.610.366	4,80%	1.257.263	5,3%
DEPRECACIONES Y AMORTIZACIONES	28.434.300	5,84%	25.874.014	5,07%	2.560.286	-9,0%
OTROS	42.473.125	8,72%	35.880.980	7,03%	6.592.145	-15,6%
TOTAL GASTOS VENTAS	406.417.646	83,49%	389.643.393	72,34% -	37.374.443	-9,2%
OTROS GASTOS OPERACIONALES						
FINANCIEROS	8.562.960	1,76%	14.130.480	2,77%	5.577.530	65,2%
EXTRAORDINARIOS	1.576.502	0,32%	190.311	0,04%	1.386.191	-87,9%
OTROS GASTOS	464.742	0,10%	35.055	0,01% -	429.687	-92,5%
TOTAL OTROS GASTOS OPERACIONALES	10.598.194	2,18%	14.366.836	2,81% -	3.768.641	35,5%
TOTAL GASTOS	432.036.840	88,72%	395.310.558	76,27% -	32.726.262	-7,6%
BENEFICIO ANTES DE IMPUESTOS	51.581.826	10,69%	120.887.537	23,70%	69.305.711	134,4%
GANANCIA / PERDIDA DE OPERACIÓN	51.581.826	10,69%	120.887.537	23,70%	69.305.711	134,4%
RESULTADO INTEGRAL TOTAL	51.581.826	10,69%	120.887.537	23,70%	69.305.711	134,4%

JESUS ANTONIO OSPINA ALVARADO
Representante legal
C.C. 94.261.721

LUZ NELLY CEBALLOS HURTADO
Revisor Fiscal
CC 68.981.105
TP 71573-T

ANA CECILIA FERNANDEZ RUIZ
Contador
C.C 30.326.489
T.P. 69795-T

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

LIBRO DE ACTAS

H.D.C.6
DIAN
SECCIONAL TULUA
REGISTRO DE LIBROS
LA 855

CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA 891901497-8 ESTADO DE SITUACION FINANCIERA COMPARATIVO NIIF A 31 DE DICIEMBRE DE 2020-2019 Presentado en pesos Colombianos						
ACTIVOS	2019	2020	VARIACION			%
			8	%		
Efectivo y equivalente del efectivo						
CAJA	1.720.246	0,12%	819.987	0,04%	1.100.279	-63,08%
BANCOS CORRIENTE Y AHORROS	67.304.411	4,63%	102.569.094	12,01%	125.263.655	186,12%
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DEL EFECTIVO	69.024.657	4,64%	193.188.081	12,05%	134.163.374	179,88%
Cuentas nacionales	17.815.079	1,20%	31.540.315	1,97%	13.725.236	77,04%
CUENTAS POR COBRAR OTROS	195.000	0,01%	-	0,00%	195.000	-100,00%
TOTAL INSTRUMENTOS FINANCIEROS CXC Y OTRAS CXC	18.010.079	1,21%	31.540.315	1,97%	13.725.236	78,13%
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	87.034.736	8,86%	224.726.346	14,02%	137.693.610	166,21%
Terrenos	313.300.000	21,06%	313.300.000	10,55%	-	0,00%
CONSTRUCCIONES Y EDIFICACION	234.659.500	15,80%	229.037.760	14,32%	5.210.040	2,22%
MAQUINARIA Y EQUIPO	34.491.762	2,32%	26.326.026	1,77%	8.165.736	-17,89%
MUEBLES Y ENSERES EQUIPO OFICINA	11.050.734	0,80%	10.026.104	0,62%	1.000.030	-15,25%
EQUIPOS DE PROCESAMIENTO DE DATOS	1.288.244	0,09%	3.084.924	0,19%	1.770.280	137,03%
AUTOS, CAMPEROS, CAMIONETAS	568.075.201	34,28%	549.593.313	34,28%	9.081.888	-1,03%
TOTAL INMOVILIZADO MATERIAL EN ACTIVOS FIJOS	1.194.392.741	77,89%	1.194.037.727	70,73%	20.455.014	-1,78%
POROPEDAD DE INMERSION	244.496.500	16,45%	244.496.500	15,25%	-	0,00%
TOTAL INTANGIBLES	244.496.500	16,46%	244.496.500	15,26%	-	0,00%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	1.398.081.241	94,14%	1.370.536.227	85,88%	20.485.014	-1,48%
TOTAL ACTIVOS	1.486.068.977	100,00%	1.603.384.573	100,00%	117.198.596	7,88%
Pasivos						
PROVEEDORES	4.299.623	0,26%	-	0,00%	4.299.623	-100,00%
TOTAL INSTRUMENTOS FINANC. PROVEEDORES	4.299.623	0,26%	-	0,00%	4.299.623	-100,00%
RETENCION EN LA FUENTE	607.000	0,04%	162.000	0,01%	425.000	-70,02%
IMPUESTO A LAS VENTAS	2.876.000	0,19%	5.202.000	0,32%	2.326.000	80,88%
TOTAL IMPUESTO A LAS GANANCIAS	3.483.000	0,23%	5.364.000	0,34%	1.881.000	54,68%
PRESTACIONES SOCIALES	16.880.270	1,14%	14.393.974	0,90%	2.465.305	-14,77%
RETENCIONES Y APORTES DE NOMINA	4.054.800	0,33%	5.115.750	0,32%	260.990	5,38%
TOTAL BENEFICIOS A EMPLEADOS	21.744.070	1,40%	19.509.724	1,22%	2.234.315	-10,28%
ANTICIPOS RECIBIDOS DE CLIENTES	16.000	0,00%	650.000	0,00%	943.000	5890,00%
TOTAL OTROS PASIVOS	16.000	0,00%	960.000	0,00%	943.000	5890,00%
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	29.842.703	1,99%	25.869.702	1,61%	3.988.940	-12,48%
TOTAL PASIVOS	29.842.703	1,99%	25.869.702	1,61%	3.988.940	-12,48%
Patrimonio						
CAPITAL SOCIAL	165.321.376	11,12%	165.321.376	10,31%	-	0,00%
UTILIDAD DEL EJERCICIO	51.591.826	3,47%	120.687.937	7,54%	69.305.711	134,39%
UTILIDADES ACUMULADAS	705.052.072	47,45%	788.063.886	47,20%	51.561.828	7,59%
ADOACION POR PRIMERA VEZ NIIF	534.538.000	35,07%	534.538.000	33,34%	-	0,00%
TOTAL PATRIMONIO	1.498.923.274	98,01%	1.577.410.811	98,28%	120.887.587	8,30%
TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO	1.486.068.977	100,00%	1.603.384.573	100,00%	117.198.596	7,88%

JESUS ANTONIO OSPINA ALVARADO

Representante legal
C.C. 84.251.721

Luz Nelly Ceballos Hurtado

Revisor Fiscal
CC 60.081.105
TP 71579-1

ANA CECILIA FERNANDEZ RUIZ

Contador
C.C 30.326.469
T.P. 039769-1

El capitán zapata, pregunta cómo quedará comprometido el dinero que hay en la cuenta de la sobretasa, ya que no se podría dejar allí.

La contadora Ana Cecilia, explica que parte del dinero está destinado inicialmente en lo que tiene que ver con gasto de personal como las cesantías, nomina, seguridad social. Integros a la retención y el resto cuando se realicé el presupuesto en el informe al consejo el dinero quedaría en el balance para ejecutar este año, de igual manera el recurso es transparente. También opina que debemos ser racional por que no se sabe cómo se comportara la sobretasa este año.

La Revisora Fiscal. Que los dineros están en bancos consignados y custodiados, también manifiesta está de acuerdo con Ana Cecilia, sobre el comportamiento de la sobretasa este año. La recomendación que da es de dar de 3 a 5 meses para analizar el comportamiento de los recursos y si hay buenos ingresos, se tomaría la decisión en que se invertirían

El Presidente, manifiesta que entiende la pregunta del Capitán Zapata sobre la preocupación, pero está de acuerdo con la recomendación de la Contadora y la Revisora Fiscal, de dar un compás de espera en la inversión de los recursos.

La Contadora Ana Cecilia continúa la presentación indicando que hay con un balance muy positivo.

El Presidente da la palabra a la revisora Fiscal Nelly Ceballos, con el dictamen

DICTAMEN REVISORA FISCAL

A los señores miembros del CONSEJO DE OFICIALES DEL CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA VALLE

**CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA VALLE
PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO Y DICIEMBRE 31 DE 2020**

Opinión

He examinado los estados financieros individuales preparados por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020 (estado de situación financiera, estado de resultado integral, estado de cambios en el patrimonio, estado de flujos de efectivo y las revelaciones que incluyen un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa).

En mi opinión, los estados financieros individuales tomados de registros de contabilidad presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA VALLE por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020, así como de los resultados y los flujos de efectivo terminados en dichas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera expuestas en el DUR 2420 de 2015 y sus decretos modificatorios.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo esta auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría –NIA– expuestas en el anexo 4.1 y 4.2 del DUR 2420 de 2015 (modificado por los decretos 2132 de 2016 y 2170 de 2017). Mi responsabilidad, de acuerdo con dichas normas, se describe más adelante en la sección “Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros”.

Cabe anotar que me declaro en independencia del CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA VALLE, con base en los requerimientos de ética aplicables a mi

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

LIBRO DE ACTAS

14/05/23



LA 857

auditoría de los estados financieros en Caicedonia Valle del Cauca, y he cumplido las demás responsabilidades de ética según dichos requerimientos. Adicionalmente, considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Responsabilidad de la administración y de los responsables de gobierno

Los estados financieros certificados que se adjuntan son responsabilidad de la administración, quien supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con los lineamientos incluidos en el Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de políticas contables adoptadas por CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA VALLE, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera. Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y la presentación de los estados financieros, para que estén libres de errores de importancia relativa; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas, y registrar estimaciones contables que sean razonables.

Adicionalmente, en la preparación de la información financiera la administración es responsable de la valoración de la capacidad que tiene la entidad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones que se requieran, teniendo en cuenta la hipótesis de negocio en marcha. A su vez, los responsables de gobierno de la entidad deben supervisar el proceso de información financiera de esta.

Responsabilidad del revisor fiscal

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos, realizando una auditoría ceñida a las Normas de Aseguramiento de la Información. Dichas normas exigen el cumplimiento a los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y los registros de contabilidad, con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores materiales. Los procedimientos analíticos de revisión dependen de mi juicio profesional, incluida la valoración de los riesgos de importancia relativa en los estados financieros, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones de riesgo debo tener en cuenta el control interno relevante para la preparación y la presentación de los estados financieros, más no el hecho de expresar una opinión sobre la eficacia de este.

También hace parte de mi responsabilidad obtener suficiente y adecuada evidencia de auditoría en relación con la información financiera de la entidad, y evaluar la adecuación de las políticas contables aplicadas, así como la razonabilidad de las estimaciones contables y la información revelada por la entidad. De igual manera, debo comunicar a los responsables del gobierno de la entidad el alcance, el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos de la misma, y proporcionar una declaración de que he cumplido con todos los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Con base en el resultado de mis pruebas, en mi concepto durante el 2020:

- a) La contabilidad del Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Caicedonia, ha sido llevada conforme a las normas legales y a la técnica contable.
- b) las operaciones registradas en los libros y los actos de la administración se ajustan a los estatutos y a las decisiones del Consejo de Oficiales del CBVC
- c) la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas se llevan y se conservan debidamente.
- d) Existe concordancia entre los estados financieros que se acompañan y el informe de gestión preparado por la Comandancia, el cual incluye la constancia por parte de la admi-

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

LIBRO DE ACTAS



El Presidente pregunta. el Comandante cómo se va a hacer para el cumplimiento de las 300 horas y sobre la contratación que se había aprobado en la reunión anterior.

El comandante manifiesta que sobre las 300 horas aun la Junta no se ha reunido para analizar la manera de como cumplirlas este año, quedó pendiente la reunión. Sobre la contratación ya se realizó por periodo de 3 meses inicialmente.

7. LECTURA DE CORRESPONDENCIA.

El señor Presidente da lectura a correspondencia

CAICEDONIA VALLE 28-01-2021

Sres:

HONORABLE CONSEJO DE OFICIALES.

BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS.

CAICEDONIA VALLE.

CORDIAL SALUDO

Me dirijo a ustedes respetuosamente, con el motivo de presentar mis excusas, a la institución Bomberos Voluntarios Caicedonia valle, a la Capitán Bertha Elena Rodríguez por mi retiro voluntario sin su consentimiento del curso de bombero 2019. Quiero expresar nuevamente que mis razones personales fueron el estar pasando en ese momento por una situación familiar y económica y laboral difícil lo cual no me permitió cumplir cabalmente con los horarios y deberes que amerita el curso. Quiero expresar mi deseo en cuanto sea posible de tener la oportunidad de volver a integrarme a tan preciada institución y ofrecer mi vocación y ayuda a la comunidad; Estoy siendo consciente del respeto y compromiso que este requiere y que estoy dispuesto a cumplir. Aprovecho para desear la pronta recuperación de las unidades que están presentando quebrantos de salud.

Gracias por la atención prestada, quedo atento a sus requerimientos o comentarios.

Cordialmente:

Juan David Duque López.

CC: 1113310061.

Celular: 3136161690

El presidente pregunta si se pone de una vez en consideración la correspondencia que llegó.

El Capitán zapata. Manifiesta que como él se retiró debería esperar que haya un nuevo curso y se tendría en cuenta para ingresarlo.

El Capitán Arbeláez. Manifiesta que se debe analizar la hoja de vida antes, para ver su comportamiento así haya sido aspirante y de igual manera quede pendiente para un nuevo curso.

El Presidente, manifiesta entonces revisar y analizar la hoja de vida de juan David, para tomar la decisión.

8. INFORME DE COMANDANCIA

EL señor presidente subteniente Duber Correa da la palabra al señor Comandante

Caicedonia 06 febrero de 2021

Subteniente

Duber Correa Piedrahita

Presidente,

Honorable consejo de Oficiales

Ciudad.

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

LIBRO DE ACTAS



LA 860

EMERGENCIAS Y ACTIVIDADES ENERO

ACCIDENTES DE TRANSITO: 11

TRASLADOS DE ENFERMOS: 33

RESCATE: 1

FUGA DE GAS: 1

CAIDA ARBOL: 1

OTROS: 3

CASO DE ABEJAS: 1

QUEMA FORESTAL: 1

QUEMA DE LOTE: 1

TOTAL, EMERGENCIAS: 48

ACTIVIDADES:

Se entregaron 20 kits alimentarios al personal voluntario de la institución, gestionados con Bomberos Cali

Se realizó perifoneo por las principales calles de la ciudad sobre toque de queda y prevención del covid19.

Se asistió de forma virtual a reunión de FEDEBOMBEROS.

Se vienen realizando las visitas de Inspección y seguridad a establecimiento con la metodología de agendamiento de citas

Se firmó convenio "Contrato servicio gestión integral del Riesgo contra Incendios" con la alcaldía por valor \$214.650.000

Se firmó nuevo contrato con Hospital para apoyo a remisiones

Atentamente,

"LEALTAD, ABNEGACION Y DISCIPLINA"

Subteniente, Jesús Antonio Ospina Alvarado
Comandante

9. VARIOS Y PROPOSICIONES

El comandante, Jesús Ospina, lee un oficio llegado a la oficina de comandancia de empresa Telecomunicaciones Soluciones Informáticas Integral.

Armenia Quindío febrero 08 de 2021.

Señor ():

Jesús Antonio Ospina

Cuerpo de Bomberos Voluntarios

Caicedonia Valle

Asunto: Solicitud de posicionamiento de Antenas para radio enlace fincas zona Pijao y Génova para transporte de redes MAN e Internet.

Comendidamente se solicita al Señor Jesús Antonio Ospina comandante

CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CAICEDONIA VALLE, la posibilidad de arrendamiento por contrato de posicionamiento para 2 equipos de radiocomunicaciones tipo Antena Plato Ubiquiti Networks Air Fiber 5X HD, con las siguientes características técnicas básicas, en su estructura torre de telecomunicaciones:

Dimensiones: 650 x 386 mm (ø 25.59 x 15.20")

Peso: 7.35 Kg

Consumo Eléctrico: 24V, 1A Gigabit Poe Adapter (Included).

Quedo atento a cualquier inquietud al respecto y de su atenta colaboración, mil Gracias de antemano.

Manuel Perdomo Sabogal.

Ingeniero de Sistemas

Cuerpo Bomberos Voluntarios Caicedonia

Nit. 891.901.497-6

1-(5E 4)

LIBRO DE ACTAS

DIAN
SECCIONAL TULUA
REGISTRO DE LIBROS
LA 861

El Presidente, Subteniente Duber Correa indica que el comandante está manifestando que una empresa de telecomunicaciones está solicitando permiso para colocar antena repetidora de internet en la torre de la institución, y solicita que el consejo de oficiales le dé visto bueno, teniendo en cuenta que no vaya a causar interferencia en los equipos de la institución o de los vecinos.

El Capitán Arbeláez, manifiesta sobre el caso de la antena es averiguar que no vaya a causar interferencia en los equipos de la Institución y que el peso no vaya a causar algún inconveniente en la torre, teniendo esto claro antes de aceptar y tener en cuenta al Consejo de Oficiales o la Junta Directiva para la negociación.

El otro punto es que en el acta anterior no aparece autorización para que el comandante firmara el convenio con el municipio, y antes de firmarlo el Comandante debe informar al Consejo de Oficiales y ser autorizado.

El señor Comandante, manifiesta que la verdad esa parte lo obvio, pero espera que le den indicaciones y hará lo pertinente.

El Presidente indica que el Comandante ya lo firmo, y no se puede reversar, por lo tanto, se recomienda al Comandante que para una próxima debe tener en cuenta al Consejo de Oficiales.

El Subteniente González, manifiesta que referente al informe del comandante, tiene entendido que se había suspendido los traslados de pacientes, en el informe indica que se realizaron 30 traslados en el mes. Solicita si le pueden solucionar esa inquietud.

El Comandante manifiesta que son reportes de personas que han sufrido accidentes caseros y esos se pasan como traslados y también se registra las remisiones que se realizan del Hospital

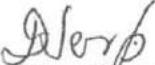
El Teniente Castrillón, interviene informando que tiene dificultades laborales, ya que, por medio de consignas, le informan que no puede salir con la compañera de trabajo a realizar diligencias, perifoneo y otros servicios que no sean emergencias o en ambulancia, y considera que eso limita la parte laboral. Requiere una solución o si es algo en contra de él o su trabajo hágaselo saber, ya que él considera que hace la parte de su trabajo lo mejor posible.

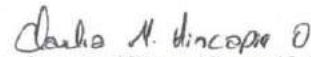
El señor Comandante, manifiesta que cuando el Teniente Castrillón sale él suple la ausencia y apoya el área operativa.

El Presidente, manifiesta que la parte como empleado debe ser manejada por el comandante y la parte operativa como bombero debe ser por el Consejo de Oficiales. El Teniente. Manifiesta el por qué no puede salir con su compañera como el otro turno. De parte del Consejo no se ha prohibido a ninguno y todos los maquinistas están autorizados para realizar su trabajo. El como presidente pide que los dos se reúnan y aclaren los percances que tengan y se pueda trabajar en armonía como se debe hacer en un equipo de trabajo

Nota. En los archivos del Honorable Consejo de Oficiales reposan los informes originales por si alguna inquietud o consulta.

No siendo más, se dio por terminada la reunión de Honorable Consejo de Oficiales a las 20:25 h.


Subteniente. Duber Correa Piedrahita
Presidente H.C.O


Cabo. Claudia Milena Hincapié Osorio.
Secretaria